

**Protokoll der Mitgliederversammlung des Tagesmüttervereins  
am Dienstag, 03. Juni 2025, 19:30 Uhr, in der  
Familienbildungsstätte, Sattlergasse 6, Raum 6, EG**



**Versammlungsleitung:** Gabriele Nerling, 1. Vorsitzende  
**Wahlleitung (Vorstandsentslastung):** Sabine Starzmann, Geschäftsstellenleitung  
**Protokollführerin:** Karin Hartmann, Schriftführerin

**Anlagen zum Protokoll:** Tagesordnung u. Ladung (Anlage 1),  
Anwesenheits-/Teilnehmerliste (Anlage 2)  
Bericht aus der Geschäftsstelle/Jahresbericht 2024 (Anlage 3)  
Kassenbericht 2024 (Anlage 4)  
Bericht der Kassenprüfer 2024 (Anlage 5)  
Ausschluss von Mitgliedern (Anlage 6)

**Beginn:** 19:35 Uhr      **Ende:** 20:55 Uhr

**TOP 1: Begrüßung durch den Vorstand:**

Die 1. Vorsitzende, Gabriele Nerling, begrüßt die anwesenden Mitglieder.

**TOP 2: Feststellung der Tagesordnung und der Beschlussfähigkeit:**

Die Tagesordnung (Anl. 1) wurde vom Vorstand am 29.04.2025 beschlossen. Sie wurde satzungsgemäß zusammen mit der Ladung den Mitgliedern bekannt gegeben durch Veröffentlichung auf der TMV-Homepage am 30.04.2025 und Aushang in der Geschäftsstelle ebenfalls am 30.04.2025. Zusätzlich wurden die Kindertagespflegepersonen durch die Geschäftsstelle freiwillig per E-Mail informiert.

Es wird festgestellt, dass eine ausreichende Zahl an Mitgliedern zur diesjährigen Mitgliederversammlung erschienen ist (Anl. 2) und dass Ladung und Bekanntgabe der Tagesordnung form- und frist-, d.h. ordnungsgemäß, erfolgt sind.

Die Frage, ob alle mit der Tagesordnung einverstanden sind, wird ausnahmslos bejaht.

**TOP 3: Bericht aus der Geschäftsstelle**

(Anl. 3)

**TOP 4: Bericht aus dem Vorstand**

Birgit Kargl, Kassiererin, stellt den Kassenbericht vor (Anl. 4). Fragen dazu gibt es keine.

David Rauser, Kassenprüfer, erläutert die Vorgehensweise der Kassenprüfer und das Ergebnis der Prüfung und legt den Prüfungsbericht (Anl. 5) vor. Die beiden Kassenprüfer bescheinigen eine ordentliche Buch- und Kassenführung. Fragen dazu gibt es keine.

#### **TOP 5: Entlastung des Vorstands**

Die Wahlleitung wird durchgeführt von Sabine Starzmann (Mitarbeiterin).

Aus den Reihen der Mitglieder wird der Antrag auf Entlastung des Vorstands gestellt. Die Abstimmung der vier anwesenden stimmberechtigten Mitglieder - ohne Beteiligung des Vorstands - führt zu folgendem Ergebnis:

Mit 4 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen wird der Antrag auf Entlastung des Vorstandes (ohne Beteiligung des Vorstands an der Abstimmung) angenommen.

#### **TOP 6: Ausschluss von Mitgliedern**

(Anl. 6)

#### **TOP 6: Verschiedenes**

#### **TOP 8: Ehrung der Jubilarinnen**

In diesem Jahr freuen wir uns über insgesamt 28 Mitglieder mit besonders langer Mitgliedschaft im Tagesmütterverein Ulm e.V.; dazu gehören Kindertagespflegepersonen, Erziehungsberechtigte und fördernde Mitglieder.

Es sind dieses Jahr

- 17 Jubilare u. Jubilarinnen mit 10-jähriger Mitgliedschaft im Tagesmütterverein Ulm e.V., davon 4 aktive Kindertagespflegepersonen,
- 5 Jubilarinnen mit 20-jähriger Zugehörigkeit zum Tagesmütterverein Ulm e.V., davon 4 ehemalige, nicht mehr aktive Kindertagespflegepersonen,
- 4 Jubilarinnen mit 25-jähriger Vereinsmitgliedschaft, davon 2 nicht mehr aktive Kindertagespflegepersonen und
- 2 Jubilare mit 30-jähriger Mitgliedschaft; das sind eine aktive Kindertagespflegeperson und ein ehemaliges Vorstandsmitglied aus den Anfangszeiten des Tagesmüttervereins Ulm e.V.

Unterschriften:

---

Gabriele Nerling, Versammlungsleitung

---

Sabine Starzmann, Wahlleitung

---

Karin Hartmann, Protokollführerin